



COMUNE DI TRIESTE

Area Territorio e Patrimonio-

Servizio Grandi Opere

Via del Teatro n. 4 - C.A.P. 34121 TRIESTE (Italia)

tel. (0039) – (040) 6754930 - fax (0039) – (040) 6758025

**GARA A PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COLLAUDO STATICO DEI LAVORI DI
REALIZZAZIONE DEL 3° LOTTO, 2° STRALCIO DELLA GRANDE VIABILITÀ DI
TRIESTE (TRATTO CATTINARA-PADRICIANO).**

DISCIPLINARE DI GARA

Trieste

GARA A PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COLLAUDO STATICO DEI LAVORI DI
REALIZZAZIONE DEL 3° LOTTO, 2° STRALCIO DELLA GRANDE VIABILITÀ DI
TRIESTE (TRATTO CATTINARA-PADRICIANO).

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1.	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	4
ART. 2.	MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE	5
ART. 3.	STRUTTURA DELL’OFFERTA	5
ART. 4.	REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE.....	9
ART. 5.	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	12
ART. 6.	METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .	13
ART. 7.	PRESCRIZIONI GENERALI.....	14
ART. 8.	TUTELA DELLA PRIVACY.....	16
ART. 9.	DOCUMENTAZIONE A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI.....	17

PREMESSE

L'incarico oggetto della presente gara consiste nello svolgimento delle attività e delle funzioni connesse al collaudo statico in corso d'opera dei lavori del 3° lotto, 2° stralcio, della Grande Viabilità Triestina (tratto Cattinara - Padriciano), sulla base del progetto esecutivo approvato con deliberazione giuntale n. 205 dd. 15 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni di cui alle:

- determinazione dirigenziale n. 807 dd. 3.4.2003 (variante n. 1 non suppletiva – atto aggiuntivo Rep. n. 62955 dd. 30.10.2003);
- deliberazione giuntale n. 273 dd. 11.6.2003 (variante n. 2),
- determinazione dirigenziale n. 3277 dd. 12.11.2003 (variante n. 3)
- deliberazione giuntale n. 8 dd. 19.1.2004 (variante n. 4 generale e suppletiva).

L'arteria si configura come collegamento autostradale di interesse nazionale e viene realizzata in attuazione dei decreti attuativi del Trattato di Osimo al fine del collegamento tra l'Autostrada Trieste - Venezia (A4) ed il Porto Nuovo di Trieste.

I lavori sono stati affidati, per effetto del contratto Rep. n. 58643 dd. 31.7.2002 ed in esito all'espletamento della relativa gara d'appalto, all'ATI composta dalle Imprese Collini S.p.A. (Mandataria)/ COSSI Costruzioni S.p.A. (mandante)/Impresa p.i. RABBIOSI Giuseppe S.p.A. (mandante).

Il costo dei lavori ammonta a Euro 126.389.416,18 inclusi gli oneri di sicurezza al lordo dell'importo di Euro 6.504.708,43 derivante dalla cessione, dall'ente appaltante all'appaltatore, del materiale arido, il tutto al netto di I.V.A. in misura di legge.

L'aggiudicatario dovrà, in particolare, garantire lo svolgimento delle operazioni di collaudo statico per le seguenti categorie di opere:

- **I g – opere d'arte**
- **I f – viadotti – edifici**
- **IX c – lavori sotterranei**

Le operazioni di collaudo statico in corso d'opera dei lavori di cui sopra, saranno effettuate secondo i contenuti ed i criteri e le modalità stabilite dalle norme vigenti in materia (L. 5.11.1971, n. 1086 e ss.mm, L.R. 9.5.1988, n. 27). In particolare il soggetto incaricato del collaudo statico dovrà svolgere la sua attività raccordandosi operativamente con l'organo di collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera.

La gara viene esperita, ai sensi dell'art. 9, comma 8, della L.R. 31.5.2002, n. 14, mediante procedura aperta (pubblico incanto) con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito dall'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 15 marzo 1995, n. 157 come da ultimo modificato dal D.Lgs. 25 febbraio 2000, n. 65, e dagli artt. 65 e seguenti del D.P.R. 21.12.1999, n. 554.

La procedura trova disciplina nel bando di gara e nei documenti che ne costituiscono parte integrante (disciplinare di gara, schede di partecipazione e disciplinare di incarico) i quali risultano depositati presso l'ente appaltante (Comune di Trieste - Servizio Grandi Opere).

ART. 1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

L'incarico è riservato a liberi professionisti, ingegneri o architetti, singoli od associati, iscritti ai rispettivi albi professionali da almeno 10 anni, nonché a persone giuridiche che, secondo la legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea, siano autorizzate a svolgere tali prestazioni, purché all'interno del loro organico sia presente un ingegnere o architetto iscritto al rispettivo albo professionale da almeno 10 anni, in grado di svolgere le prestazioni oggetto dell'incarico. In particolare ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, della L.R. 31.5.2002, n. 14, e dall'art. 17 della L. 109/1994 e successive modificazioni come integrato dall'art. 7 della L. 1.8.2002, n. 166, all'incarico possono essere ammessi, a pena di esclusione, tassativamente:

- liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla legge 1815/39 e successive modificazioni;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- raggruppamenti da costituirsi esclusivamente tra i soggetti di cui ai punti precedenti;
- consorzi stabili di società di professionisti e società di ingegneria anche in forma mista formati da non meno di n. 3 consorziati a norma di legge.

Ai fini della partecipazione alla gara è richiesta altresì l'iscrizione nell'elenco regionale dei collaudatori o ad analogo elenco nel caso di concorrente aventi sede al di fuori della Regione-Friuli Venezia Giulia o in un altro Stato UE.

Saranno ammessi i concorrenti aventi sede in un altro Stato UE alle condizioni previste dall'art. 8, comma 11 bis, della legge 109/94.

Per le situazioni di incompatibilità si fa riferimento agli articoli 29, comma 5 della L.R. 14/2002 e 129 del DPGR 5.6.2003 n. 0165/Pres.

L'esistenza degli stessi requisiti minimi richiesti ai concorrenti italiani nella presente gara sarà accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

ART. 2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Tutti i documenti e l'offerta presentati dai concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in Euro.

Ciascun professionista non può concorrere alla gara per sé stesso e contemporaneamente quale componente di raggruppamento o consorzio e non può partecipare a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara del professionista e della compagine cui risulta partecipare.

Qualora il servizio venisse aggiudicato ad un raggruppamento, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo d'impresa secondo quanto previsto dall'art. 11 del già citato D.Lgs. n. 157/95, prima della stipula del contratto.

Le offerte, a pena di esclusione, redatte con le modalità più sotto specificate e la relativa documentazione, dovranno pervenire perentoriamente entro le **ore 12.00 del giorno 10.1.2005** in plico chiuso e sigillato indirizzato a: Comune di Trieste, Servizio Grandi Opere, Piazza dell'Unità d'Italia, 4 – 34121 Trieste – (ITALIA).

La presentazione delle offerte potrà essere effettuata con qualsiasi mezzo ritenuto idoneo (servizio postale, agenzia autorizzata, consegna a mano) purché pervenga entro il termine perentoriamente sopra indicato.

L'ente appaltante è espressamente sollevato da ogni responsabilità in ordine a ritardi o inconvenienti con i vettori e comunque nel caso di consegna dell'offerta - in qualsiasi modo effettuata - presso enti diversi dal committente ovvero nel caso di qualsiasi disagio insorto nella fase di invio e/o consegna dell'offerta medesima.

ART. 3. STRUTTURA DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta in un plico - chiuso, sigillato, timbrato e firmato sui lembi di chiusura - sul quale, oltre all'indirizzo dell'Ente appaltante ed all'indirizzo del Mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

**<<Grande Viabilità Triestina (III lotto-II stralcio).
Offerta per la gara relativa all'affidamento dell'incarico
di collaudo statico>>**

Detta ultima prescrizione non è tassativa ma ove la mancanza o l'inesattezza della stessa comporti l'apertura del plico fuori della sede della gara, ciò determinerà l'esclusione automatica del concorrente dalla gara stessa senza alcuna responsabilità alcuna da parte dell'Ente.

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno pervenuti entro la data di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già ricevuti.

Per la partecipazione alla gara è inderogabile l'utilizzo delle schede di partecipazione, allegate al presente disciplinare da sub n. 1 a n. 6, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Ogni prescrizione contenuta nelle schede stesse è da considerarsi tassativa ed immodificabile dal concorrente.

Tutte le schede di partecipazione e la restante documentazione (opportunosamente fascicolata) vanno inserite in un solo ed unico plico.

In particolare detto PLICO dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. **BUSTA A) – RECANTE L'INDICAZIONE <<DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA>>;**
2. **BUSTA B) – RECANTE L'INDICAZIONE <<OFFERTA TECNICA>>;**
3. **BUSTA C) – RECANTE L'INDICAZIONE <<OFFERTA ECONOMICA>>.**

1. **Nella BUSTA A), debitamente sigillata e recante sull'esterno l'indicazione <<DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione:**

- 1.1 **Scheda n. 1 – <<Domanda di partecipazione>>** La scheda è relativa al soggetto concorrente, sia esso monosoggettivo che plurisoggettivo. Essa, nel caso di partecipazione in gruppo, va compilata da ciascun componente che dovrà quindi sottoscrivere una propria scheda la quale sarà numerata progressivamente e unita alle altre schede degli altri soggetti facenti parte della compagine. La scheda n. 1/1 - per convenzione - sarà quella del capogruppo o del legale rappresentante. La compilazione delle schede costituisce domanda formale di partecipazione alla gara per l'affidamento dell'incarico. A ciascuna scheda va allegata fotocopia di vigente documento di identità del sottoscrittore.
- 1.2 **Scheda n. 1/bis – <<Anagrafica dei componenti il Raggruppamento>>**, va compilata seguendo le istruzioni ivi riportate relativamente a ciascun professionista facente parte del Raggruppamento, ovvero di ciascun soggetto comunque utilizzato nello svolgimento delle prestazioni oggetto della presente gara.
Alla scheda va allegata fotocopia di vigente documento di identità di ciascun sottoscrittore.
- 1.3 **Scheda n. 2 – <<Dichiarazioni in ordine all'assenza delle cause generali di esclusione>>**. La stessa va compilata seguendo le istruzioni ivi riportate, relativamente al soggetto candidato (o al capogruppo ed a tutti i componenti del raggruppamento).

Nel caso di partecipazione in gruppo ciascun componente dovrà compilare e sottoscrivere una propria scheda che dovrà essere numerata progressivamente e unita alle altre. La scheda n. 2/1 per convenzione sarà quella del capogruppo o del legale rappresentante.

Alla scheda va allegata fotocopia di vigente documento di identità di ciascun sottoscrittore.

- 1.4 **Scheda n. 3 – <<Dichiarazioni in ordine alla capacità economica finanziaria e tecnica-organizzativa>>**. La scheda va compilata seguendo le istruzioni in essa indicate. Nel caso di concorrente plurisoggettivo i requisiti dovranno essere posseduti dal raggruppamento come indicato nella scheda. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, la scheda deve essere sottoscritta da tutti i componenti. Alla scheda va allegata fotocopia di vigente documento di identità del soggetto capogruppo o del legale rappresentante o del sottoscrittore.

- 1.5 **Quietanza comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione:** Per partecipare alla gara dovrà costituirsi, mediante fideiussione oppure in numerario, la cauzione provvisoria di Euro 8.000,00 (pari a circa il 2% dell'importo a base di gara al netto di IVA e INARCASSA).

La cauzione provvisoria è da costituirsi per le obbligazioni di gara e in particolare copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

Essa sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo (ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione).

Ove la cauzione provvisoria venga costituita mediante fideiussione, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua piena operatività entro 15 giorni e semplice prima richiesta scritta dell'appaltante.

- 1.6 **Atti di gara controfirmati in segno di piena incondizionata accettazione.**

Il bando di gara, il presente disciplinare di gara ed il disciplinare di incarico dovranno essere restituiti contestualmente all'offerta recando su ogni pagina la firma per accettazione del soggetto candidato ovvero di ciascun componente nel caso di costituendo Raggruppamento.

- 1.7 **Eventuale fascicolo costituito dai documenti (successivamente elencati) ai fini della comprova di cui all'art. 70, comma 1, del DPR 554/99.**

E' data facoltà ai concorrenti di inserire preventivamente la documentazione per la comprova delle dichiarazioni rese in sede di gara al fine di contrarre i tempi di

verifica che comunque l'ente appaltante si riserva di effettuare. In tal caso la documentazione dovrà essere quella indicata al successivo punto 7.

2. NELLA BUSTA B) debitamente sigillata e recante sull'esterno l'indicazione <<offerta tecnica>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sotto indicata documentazione:

2.1 Scheda n. 4 – <<Offerta tecnica – Merito tecnico – Incarichi già svolti>>.

La scheda va compilata seguendo le istruzioni in essa riportate.

Dovranno essere indicati gli incarichi svolti dal concorrente e reputati particolarmente significativi della sua professionalità.

In particolare sono richiesti almeno:

- n. 3 incarichi di collaudo tecnico-amministrativo o statico per opere di categoria I-f o IX-c o I-g,

ovvero:

- n. 3 incarichi di direzione dei lavori per opere di categoria I-f o IX-c o I-g.

I suddetti incarichi dovranno essere svolti dallo stesso soggetto candidato (ovvero da un componente il gruppo che dovrà svolgere l'incarico) negli ultimi dieci anni e ritenuti dallo stesso concorrente particolarmente significativi della propria capacità professionale.

La documentazione da allegare sarà costituita, per ciascun incarico, da:

- i. schede di partecipazione n. 4 debitamente compilate
- ii. una relazione descrittiva dell'oggetto di ciascun incarico contenuta al massimo in n. 2 cartelle in formato A4 recante l'indicazione del committente, dell'importo dei lavori, dell'oggetto dell'intervento e dei tempi di esecuzione (una sola facciata) nonché della data di emissione del certificato di collaudo e di altre circostanze che il concorrente ritiene di segnalare in quanto peculiari dell'incarico svolto.
- iii. da un elaborato grafico in formato A0 (ripiegato A4).

La documentazione suddetta va sottoscritta dal concorrente singolo ovvero, in caso di costruendo raggruppamento da tutti i legali rappresentanti dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

2.2 Scheda n. 5 – <<Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche>>.

Va compilata seguendo le istruzioni in essa riportate.

La relazione dovrà essere predisposta con specifico riferimento all'oggetto della presente gara e seguire l'ordine degli argomenti indicati. La relazione sarà contenuta in massimo 5 (cinque) cartelle formato A4 (ciascuna di una sola facciata).

La scheda va sottoscritta dal concorrente ovvero dal legale rappresentante se trattasi di persona giuridica e dal Capogruppo e da ciascun componente nel caso di Raggruppamento, allegandosi copia di vigente documento d'identità dei sottoscrittori.

3. NELLA BUSTA C), debitamente chiusa e sigillata e recante sull'esterno l'indicazione <<offerta economica>> dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione:

3.1. Scheda n. 6 – <<Offerta economica – Riduzione sul prezzo (sconto P.A. e riduzione sulle spese) >>.

Va compilata seguendo le istruzioni in essa riportate e dovrà indicare:

- la percentuale di rimborso delle spese offerta dal concorrente;
- la percentuale di sconto per prestazioni rese in favore delle Pubbliche Amministrazioni offerta dal concorrente;
- la percentuale complessiva di ribasso sulla parcella a base di gara offerta dal concorrente.

L'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante del concorrente allegandosi copia di vigente documento d'identità del medesimo.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti, con allegate copie di vigenti documenti d'identità dei sottoscrittori.

ART. 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno possedere le sottoindicate condizioni minime, pena l'esclusione, inerenti idoneità di carattere generale.

Il possesso delle stesse, sarà accertato mediante le autodichiarazioni contenute nelle Schede n. 2 <<Cause generali di esclusione>> e n. 3 – <<Dichiarazione in ordine ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa >>.

Ciascun concorrente non dovrà trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi e per gli effetti degli artt. 51 e 52 del DPR 554/99 né essere in corso - se trattasi di persone giuridiche - in provvedimenti interdittivi previsti da D.Lgs. n. 231/2001.

I concorrenti dovranno altresì aver ottemperato alle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99 né dovranno essere stati ammessi ad un programma di emersione del lavoro sommerso come stabilito dal D.L. 25.9.2002. n. 210 convertito con modificazioni in L. 22.11.2002, n. 266.

I requisiti di natura economico-finanziaria e tecnico-organizzativa MINIMI per la partecipazione alla presente gara sono i seguenti:

- a) **possedere un fatturato globale per servizi di cui all'art. 50 DPR 554/99 (art. 66, c. 1 lett. a), DPR 554/99), espletato negli ultimi 5 esercizi antecedenti la pubblicazione del bando per un importo complessivamente non inferiore a Euro 1.283.465,16 (3 volte l'importo a base di gara).**

In caso di Raggruppamento, ai sensi dell'art. 65, comma 4, del D.P.R. 21.12.1999, n. 554, il capogruppo dovrà possedere non più del 60% del requisito mentre la restante percentuale (almeno 40%) dovrà essere posseduta cumulativamente dal /i mandante/i.

- b) **aver espletato, negli ultimi 10 anni, servizi di cui all'art. 50 DPR 554/99 (art. 66, c. 1 lett. b), DPR 554/1999, relativi a lavori di importo, classe e categoria in appresso indicati:**

<i>Classe</i>	<i>Cat.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo (euro)</i>
I	f	Opere d'arte (viadotti-edifici)	53.619.900,64
IX	c	Lavori sotterranei	52.643.222,20
I	g	Opere d'arte	24.183.671,16

In caso di Raggruppamento ai sensi dell'art. 65, comma 4, del D.P.R. 554/1999, il capogruppo dovrà possedere non più del 60% del requisito mentre la restante percentuale (almeno 40%) dovrà essere posseduta cumulativamente dal /i mandante/i;

- c) **aver espletato, negli ultimi 10 anni n. 2 servizi di collaudo statico o tecnico-amministrativo – (art. 66, comma 1, lett. c, DPR 554/1999), relativi ad opere appartenenti alle seguenti classi e categorie per gli importi complessivi a fianco di ciascuna sotto indicati:**

<i>Classe</i>	<i>Cat.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo (euro)</i>
I	f	Opere d'arte (viadotti-edifici)	10.723.980,13
IX	c	Lavori sotterranei	10.528.644,44
I	g	Opere d'arte	4.836.734,23

In caso di Raggruppamento, ai sensi dell'art. 65, comma 4, del D.P.R. 21.12.1999, n. 554, il requisito dovrà essere posseduto indistintamente da uno o più componenti il Raggruppamento stesso.

- d) avere un numero medio annuo di personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni - comprendente esclusivamente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua - ex art. 66, c. 1, lett. d) DPR 554/99, non inferiore a unità 6.**

Il numero medio utilizzato negli ultimi tre anni deve intendersi quale numero medio nel triennio, per ciascun anno, senza necessità di corrispondenza con le specifiche professionalità richieste per il presente incarico ed indicate nel successivo punto e).

In caso di raggruppamento, ai sensi dell'art. 65, comma 4, del D.P.R. 554/1999, il capogruppo il capogruppo dovrà possedere non più del 60% del requisito mentre la restante percentuale (almeno 40%) dovrà essere posseduta cumulativamente dal /i mandante/i

- e) essere numericamente e qualitativamente idonei a garantire l'espletamento dell'incarico con l'obbligo di mettere a disposizione per l'esecuzione del servizio, in caso di aggiudicazione, le seguenti figure professionali:**

n.	Qualificazione professionale	Ruolo nell'incarico

- f) prevedere, in caso di raggruppamenti temporanei ex art. 17, comma 8, Legge 109/94, la presenza di un professionista abilitato da meno di 5 (cinque) anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza (art. 51, comma 5, DPR 554/99);**

- g) essere in grado di produrre, a richiesta dell'ente appaltante, almeno una referenza bancaria ex art. 13, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 157/95.**

Per i requisiti di cui alle lettere a), b), c) e d) si farà riferimento agli incarichi ultimati ovvero quelli in corso che saranno considerati, in quest'ultima ipotesi, limitatamente al periodo di tempo fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

ART. 5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto dei servizi in oggetto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti elementi e pesi ponderali:

	Merito tecnico	
P1	Documentazione grafica, fotografica e descrittiva inerente incarichi svolti dal concorrente e reputati particolarmente significativi della sua professionalità. In particolare sono richiesti almeno n. 3 incarichi di collaudo statico o tecnico-amministrativo per opere di categorie I-f o IX-c o I-g Nell'attribuzione del peso ponderale del merito tecnico si terrà conto dei seguenti sub-pesi: - incarichi di collaudo statico - punti 35, di cui - per opere di categoria I f e IX c punti 25 - per opere di categoria I g punti 10 - incarichi di collaudo tecnico amministrativo - punti 10, di cui - per opere di categoria I f e IX c punti 7,5 - per opere di categoria I g punti 2,5	Punti 45
P2	Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche	Punti 30
P3	Prezzo (sconto per la P.A. e riduzione sulle spese)	Punti 20
P4	Certificazione di qualità	Punti 5
	Totale punteggio	Punti 100

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice che sarà nominata successivamente al pervenimento delle offerte.

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

Nell'ora e giorno stabiliti nel bando verranno aperti, in seduta pubblica, i plichi generali per verificare che contengano le buste sigillate di cui al precedente articolo 1: (Busta <<A>>, Busta <>, Busta <<C>>).

Si passerà quindi, sempre in seduta pubblica, all'esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati contenuta nella Busta <<A>>.

Terminata la fase di verifica documentale la Commissione provvederà, sempre nella stessa seduta pubblica, all'apertura delle Buste <> contenenti le offerte tecniche relativamente ai concorrenti ammessi, dando sommaria lettura del loro contenuto.

In successive sedute riservate la Commissione procederà quindi all'esame delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei punteggi con il metodo di cui al successivo articolo 6.

La Commissione potrà affidare le attività preparatorie, istruttorie o meramente strumentali, ad una sottocommissione.

In successive sedute pubbliche, comunicate via fax ai partecipanti, la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura delle Buste <<C>> contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi proposti dai concorrenti, alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri di cui al successivo articolo 6.

Il servizio sarà aggiudicato al candidato che avrà ottenuto il migliore punteggio complessivo sulla base della graduatoria finale delle offerte.

ART. 6. METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

I coefficienti da 0 a 1 per ciascun elemento di valutazione saranno così attribuiti:

ELEMENTO DI OFFERTA		MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE
P ₁	MERITO TECNICO	CONFRONTO A COPPIE (ALLEGATO "A" DEL D.P.R. N. 554/99).
P ₂	CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE	CONFRONTO A COPPIE (ALLEGATO "A" DEL D.P.R. N. 554/99).
P ₃	PREZZO	$C_i = R_i / R_{max}$
P ₄	CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ	0 (ZERO) IN CASO DI ASSENZA DI CERTIFICAZIONE, 1(UNO) IN PRESENZA DI CERTIFICAZIONE

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e quelle economiche ed attribuirà i relativi punteggi sulla base della somma pesata espressa dalla seguente formula:

$$K_i = \sum_{j=1,2,3,4} c_{ij}P_j$$

Ove:

K_i = punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo

Σ = sommatoria relativa agli elementi di valutazione 1, 2, 3,4

P_j = Peso attribuito all'elemento di valutazione 'j'

c_{ij} = coefficiente relativo all'offerta i-esima rispetto all'elemento di valutazione j-esimo, variabile da 0 a 1

Al fine della determinazione del coefficiente relativo all'elemento di offerta "certificazione di qualità", la Commissione assegnerà un coefficiente pari a 1 qualora il concorrente, ovvero tutti i componenti del Raggruppamento, siano in possesso della certificazione rilasciata da un organismo abilitato e un coefficiente pari a 0 in caso di mancanza della certificazione di qualità.

Si conferma che ai fini dell'attribuzione del punteggio tutti i componenti il Raggruppamento dovranno risultare in possesso della certificazione.

ART. 7. PRESCRIZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 157/95, la Commissione giudicatrice inviterà i concorrenti – in caso di necessità – a fornire chiarimenti ed integrazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

In nessun caso sarà consentita la presentazione di documentazione mancante dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Non sono consentite, a pena d'esclusione, offerte economiche in aumento.

Non è consentito il subappalto.

Qualora l'incarico non risulti aggiudicato entro 180 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, l'offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida purché la stessa abbia ottenuto, per gli elementi P_1 <<merito tecnico>> e P_2 <<caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche>> un punteggio di almeno 45 punti.

In caso di offerte risultanti uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio da effettuarsi in apposita seduta pubblica.

L'aggiudicatario è tenuto alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del relativo entro 15 giorni dalla data del ricevimento della relativa richiesta.

All'aggiudicatario sarà inoltre richiesta la cauzione definitiva, da costituirsi mediante fideiussione, pari al 10% del corrispettivo complessivo offerto per lo svolgimento dei servizi richiesti, e una polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L. R. n. 14/2002 con massimale non inferiore a Euro 1.000.000,00.

In particolare la cauzione definitiva dovrà avere validità dalla data di affidamento dell'incarico sino al completamento di ogni operazione attinente l'incarico.

Nella medesima fideiussione dovrà espressamente prevedersi la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la piena operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice prima richiesta scritta del committente.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La mancata costituzione dell'anzidetta garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del Comune che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Inoltre il primo ed il secondo concorrente in graduatoria saranno tenuti alla presentazione, entro 15 giorni dalla relativa richiesta del Comune, della documentazione a comprova dei requisiti autodichiarati in sede di gara.

La documentazione che detti concorrenti dovranno produrre sarà la seguente:

- bilanci o dichiarazioni IVA e dei redditi o altra documentazione fiscale e amministrativa (tenuto conto anche di quanto disposto dall'art. 13 comma 1, lett. b) D.Lgs. 157/95);
- vigenti casellari giudiziali (tenuto conto anche di quanto disposto dall'art. 75 comma 2, DPR 554/99 come modificato dal DPR 412/2000);
- n. 1 referenza bancaria ex art. 13, comma 1, lett. a), D.Lgs. 157/95 formalizzata da istituto di credito di data successiva a quella del bando di gara, firmata, indirizzata all'Ente e riportante il riferimento alla presente gara nonché al suo importo e contenuta in apposita busta sigillata;
- certificazioni dei lavori svolti ex art. 14 comma 1, lett. a), D.Lgs. 157/95; rilasciata dai soggetti pubblici o privati in favore dei quali sono state svolte le attività e riportanti le date degli incarichi e gli importi dei lavori e delle relative parcelle cui si riferiscono;
- vigente certificato camerale (per quanti in possesso di iscrizione) tenuto conto anche di quanto disposto dall'art. 15 D.Lgs. 157/95 (il certificato rilasciato dalla CCIAA dovrà tra l'altro attestare l'insussistenza delle procedura di cui al R.D. 267/42 e che nulla osta in ordine alla legge 575/65 e successive modificazioni);

- certificazione ex legge 68/99 (ove il concorrente nella scheda n. 2 non abbia dichiarato di non essere soggetto tenuto all'applicazione delle norme contenute nella L. 68/99). La certificazione dovrà risultare di data non anteriore a quella di pubblicazione del bando rilasciata dagli uffici competenti;
- certificazione di regolarità contributiva ed assicurativa da parte dell'INPS e INAIL;
- copia dei contratti per eventuali collaborazioni coordinate e continuative s base annua in corso con soggetti indicati nelle schede di partecipazione;
- certificazioni di qualità.

Il Comune si riserva di richiedere la presentazione della documentazione a comprova dei requisiti indicati nelle schede i partecipazione, a campione, anche ad altri concorrenti individuati sulla base di un pubblico sorteggio.

E' data comunque facoltà ai partecipanti di produrre la documentazione a comprova dei requisiti fin dalla fase di gara provvedendo ad accludere tale documentazione in opportuno fascicolo da inserirsi nella sopra descritta Busta <<A>> contenente i **Documenti per l'ammissione alla gara**.

In caso di omissione o ritardo nella presentazione della documentazione ovvero in caso di accertate irregolarità l'ente appaltante procederà ai sensi di legge.

Ove l'aggiudicatario non sia soggetto di cui all'art. 1, comma 2, lett. d) del DPR 252/98, sarà data applicazione agli artt. 2 e 10 del DPR 252/98, facendo fin d'ora riserva espressa – tenuto conto delle particolari occorrenze di celerità delle prestazioni oggetto del servizio– di applicazione di quanto previsto dall'art. 11 commi 2 e 3 del succitato DPR 252/98.

L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta dell'ente appaltante, con l'avvertenza che, in caso contrario, l'ente stesso potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 8. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi della Legge n. 675/96 e successive modifiche ed integrazioni si rende noto che i dati richiesti sono raccolti saranno trattati esclusivamente per i fini della presente procedura di gara.

I dati raccolti potranno essere comunicati:

- al personale dipendente della struttura competente alla gestione del presente procedimento;
- alla commissione di gara;
- ai concorrenti partecipanti alle sedute pubbliche;
- agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 7.8.1990, n. 241.

Il trattamento dei dati avverrà con procedure e modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza.

I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei concorrenti.

I diritti spettanti ai concorrenti sono quelli di cui all'art. 13 della L. 675/1996.

Il responsabile del trattamento dei dati è l'ing. Giampietro Tevini, Responsabile Unico del Procedimento.

ART. 9. DOCUMENTAZIONE A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI

Tutta la documentazione amministrativa costituita da Bando di gara, Disciplinare di gara, schede di partecipazione, e disciplinare d'incarico è consultabile direttamente presso l'ente appaltante in indirizzo oppure potrà dallo stesso essere trasmessa, tramite posta, a chi ne faccia richiesta previo pagamento delle spese postali e di riproduzione pari ad Euro 8,00.

L'importo per le spese postali dovrà essere corrisposto mediante bonifico bancario sul conto corrente n. 1170836 ABI 02008 CAB 02214 intestato al Comune di Trieste, presso l'UNICREDIT BANCA S.p.A., Tesoreria comunale, Via Silvio Pellico, n. 3, Trieste – ITALIA.

La documentazione suddetta è inoltre visionabile e scaricabile gratuitamente dal sito www.comune.trieste.it alla sezione bandi.

La documentazione tecnica costituita dal progetto esecutivo è in visione presso il Servizio Grandi Opere - Unità di progetto per la Direzione Lavori della Grande Viabilità Triestina - previo appuntamento, dalle ore 9 alle 12 escluso il sabato.

II RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(dott. ing. Giampietro TEVINI)